



**INVENTARIO DE TRÁMITES CON DATOS PERSONALES
DEPARTAMENTO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO**

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 2 JUNIO DE 2022

NOMBRE DEL TRÁMITE

MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES-DMU00007

NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE

NORMA PATRICIA FLORES MUÑOZ-JEFA DE DEPARTAMENTO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

NOMBRE Y CARGO DEL JEFE INMEDIATO SUPERIOR

JASYZANIA GUTIERREZ ODRIOLZOLA-COORDINADORA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

DESCRIPCIÓN (DESCRIBIR EN QUE CONSISTE)

MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PÚBLICOS (PARQUES, JARDINES, ÁREAS VERDES, CAMELLONES, PLAZAS, MONUMENTOS), DANDO ATENCIÓN A SOLICITUDES Y/O REPORTES GENERADOS EN LA APP MARCA EL CAMBIO.

FUNDAMENTO LEGAL

REGLAMENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, ARTÍCULO 40 FRACCIÓN I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X Y XI.

REGLAMENTO INTERIOR DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, ARTÍCULO 98 FRACCIÓN I, II Y III.

DATOS PERSONALES QUE SOLICITAN:

SENSIBLES (SI O NO)

NOMBRE COMPLETO DEL SOLICITANTE

NO

NÚMERO DE TELÉFONO

NO

DIRECCIÓN DEL CIUDADANO

NO

CORREO

NO

TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES (ART. 11 FRACCIÓN XXXV LPDP)

SON REQUISITOS INDISPENSABLES PARA: MANTENIMIENTO, ATENCIÓN, CUIDADO, LIMPIEZA Y REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS.

LOS DATOS RECABADOS PODRÁN SER UTILIZADOS PARA LA ELABORACIÓN DE REPORTES LOS CUALES SERÁN TRATADOS PARA EL MANTENIMIENTO Y CONTROL DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS.

ASIMISMO, LOS DATOS PERSONALES QUE SE RECABEN: SERÁN INTEGRADOS PARA LA ELABORACIÓN DE ARCHIVOS/CARPETAS FÍSICAS Y/O DIGITALES.

LOS DATOS RECABADOS PODRÁN SER UTILIZADOS POR EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA PARA REALIZAR REPORTES, ESTADÍSTICAS DE INFORMACIÓN, MEJORA CONTINUA Y DISEÑO DE POLÍTICA PÚBLICA PARA SUCESOS POSTERIORES Y EJERCICIOS DE PLANEACIÓN O IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS.

PERSONAL QUE TIENE ACCESO A LOS DATOS PERSONALES

1. CONTROL Y SEGUIMIENTO: NORMA PATRICIA FLORES MUÑOZ, LEINA ELIZABETH BUSTILLOS CAMACHO, ELIA DEL CARMEN DELGADO ORDAZ, CLARA ISSET LICON ESCAMILLA, ALEJANDRO MENDEZ VEGA, ORALIA ELENA ALMANZA CHAVEZ, NANCY MARTHA OCHOA Y ROSA LILIA SALCIDO MENDOZA.

2. SUBDIRECCIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS: LUIS RAUL ALBERTO VARGAS ORTEGA, CONRADO FLORES TREVIÑO Y SOFIA MEJIA DUARTE.

3. RECEPCIÓN DE FOLIOS: ERICK MUÑIZ LICON, YANET NAOMI SALAS FLORES Y ANA LORENA RODRIGUEZ GONZALEZ.

4. SUPERVISORES: ARTURO REZA, ALEJANDRO DOMINGUEZ, HECTOR CALLEROS, ALBERTO VALDEZ, MARIO RASCÓN SAENZ, LUIS CASTILLO, ELOY BALDERRAMA, JOSE MARIA HERNANDEZ Y DAVID CAI DFRÓN JURADO.

5. ÁREAS CONTRATADAS: ARMANDO RUIZ PONCE, CYNTHIA YANETT NAVARRO AMEZQUITA, ANDREA HERNANDEZ SANCHEZ, DANIEL MONTOYA VALENZUELA, HERIBERTO SOSA PALMA, MARTIN FELIX FERNANDEZ CHACON, OSCAR MIGUEL MOLINA RASCON, RAUL RICARDO BORRUEL LOYA, SERGIO CARREON BACA, VICTOR JAIME GOMEZ, JESUS AMADO Y EDNA LORENA NOBLE AYUB.

6. FORESTACIÓN: ING. DAVID CALDERON JURADO

7. DIRECCIÓN: ERIKA LOZANO LARA Y DE IGUAL FORMA EL TITULAR DE LA MISMA.

MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA EL CUIDADO DE LOS DATOS PERSONALES	ADMINISTRATIVAS (A) FÍSICAS (F) O TÉCNICAS (T)
SE CUENTA CON AVISO DE PRIVACIDAD E INVENTARIO DE DATOS PERSONALES	A
EL ÁREA CUENTA CON PUERTA EXTERIOR CON LLAVE.	F
LAS SOLICITUDES SE RESGUARDAN EN UN CAJON BAJO LLAVE.	F
LAS COMPUTADORAS UTILIZADAS CUENTAN CON CLAVE DE ACCESO.	T
LOS EMPLEADOS UTILIZAN CLAVE DE ACCESO PARA LA PLATAFORMA MARCA EL CAMBIO.	T
GENERAR RESPALDOS PERIODICOS PARA PROCURAR LA SEGURIDAD Y ACCESIBILIDAD.	T
RESPONSABLE	
	
LIC. NORMA PATRICIA FLORES MUÑOZ	
JEFA DE DEPARTAMENTO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	